



Elektronisch
Gemeenteblad

Deze berichten staan op www.veendam.nl/gemeenteblad

Week 25 16 juni

nummer 25

Officiële bekendmakingen

In voorliggend document vindt u de Gemeenteberichten van de gemeente Veendam. Dit zijn bekendmakingen van (ontwerp-) besluiten die de gemeente verplicht is te publiceren. Het gaat bijvoorbeeld om aanvragen van vergunningen, vergaderingen van de gemeenteraad, verordeningen en meldingen.

Het Elektronisch Gemeenteblad verschijnt wekelijks op dinsdag op www.veendam.nl.

Bekendmakingen per e-mail

Naast het gemeenteblad kunt u zich ook abonneren op de wettelijke bekendmakingen via overheid.nl. U vindt dan de wettelijke bekendmakingen over uw directe woonomgeving in uw e-mail.

De volgende uitgave is op 23 juni 2015

Pagina 2

Omgevingsvergunning

Evenementen en activiteiten

Pagina 3

Aanvraag horecavergunning

**Bekendmaking geheimhouding,
inzagerecht en verstrekkingen
uit de BRP**

Pagina 4

**Adressen en
overige gegevens**



Gemeenteberichten

Omgevingsvergunning

Wilt u in of om uw woning of bedrijf gaan bouwen, verbouwen, slopen, installeren? Of iets anders in uw woonomgeving veranderen, zoals een boom kappen of een inrit aanleggen? Dan heeft u in veel gevallen een vergunning nodig.

Wanneer heeft u een vergunning nodig?

Op www.omgevingsloket.nl kunt u een vergunningcheck doen. U ziet dan of u een omgevingsvergunning moet aanvragen óf een melding moet doen.

Vergunning aanvragen?

U kunt op www.omgevingsloket.nl ook meteen uw vergunning aanvragen. U kunt het aanvraagformulier printen en met pen invullen of meteen digitaal invullen en versturen. Of u kunt de gemeente vragen u een aanvraagformulier toe te sturen.

Beslissing of u een vergunning krijgt

De omgevingsvergunning heeft twee procedures waarin de gemeente beslist of u een vergunning krijgt: de reguliere procedure en de uitgebreide procedure. Voor de reguliere procedure geldt dat de gemeente binnen acht weken na ontvangst van uw aanvraag moet beslissen of u een vergunning krijgt of niet. De gemeente kan dit eenmalig met zes weken verlengen. Beslist de gemeente dan nog niet, dan wordt de vergunning automatisch (van rechtswege) verleend.

Voor ingewikkelde aanvragen geldt de uitgebreide procedure. Hierbij moet de gemeente binnen 26 weken beslissen. Ook dit kan de gemeente met zes weken verlengen. Bij deze procedure kan de vergunning daarna echter niet automatisch (van rechtswege) worden verleend.

Bezwaar en beroep reguliere procedure

Belanghebbenden die het niet eens zijn met de beslissing op uw vergunningaanvraag, kunnen bezwaar maken bij de gemeente. Het bezwaarschrift moet binnen zes weken na de verzenddatum van de brief waarin het besluit staat, ingediend zijn bij de gemeente. Tegen de beslissing op dit bezwaarschrift, kan beroep worden ingesteld bij de bestuursrechter. In sommige gevallen kan rechtstreeks beroep worden ingesteld bij de bestuursrechter.

Verleende omgevingsvergunningen (reguliere procedure)

Burgemeester en wethouders van de gemeente Veendam maken bekend dat zij in de afgelopen periode de volgende omgevingsvergunningen hebben verleend:

Verzonden op 8 juni 2015

Voor : het vervangen van het huidige bedrijfslogo
Locatie : Prins Hendrikplein 20,
9641 GK Veendam
Datum besluit : 8 juni 2015 (V2015.089)

Voor : het aanbrengen van handelsreclame-
uitingen
Locatie : Veenlustplein 16,
9641 MG Veendam
Datum besluit : 8 juni 2015 (V2015.079)

Verzonden op 9 juni 2015

Voor : het kappen van vijf bomen
Locatie : Borgerspark 136,
9642 LS Veendam
Datum besluit : 3 juni 2015 (V2015.092)

Verzonden op 4 juni 2015

Voor : het vervangen van de kap van een
woonboerderij
Locatie : Borgercompagnie 142,
9631 TL Borgercompagnie
Datum besluit : 9 juni 2015 (V2015.083)

Voor : het veranderen van de gevels en
bedrijfsreclame
Locatie : Demeterlaan 2,
9641 ML Veendam
Datum besluit : 9 juni 2015 (V2015.064)

Evenementen en activiteiten

Aanvraag

Op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening dient voor het houden van een evenement schriftelijk een vergunning te worden aangevraagd bij de gemeente. Het verzoek dient minimaal acht weken voor het tijdstip waarop de vergunning benodigd is bij de gemeente te worden ingediend. Voor kleinschalige activiteiten kan worden volstaan met een melding. Deze melding 'klein evenement' dient minimaal drie weken van tevoren bij de gemeente te worden ingediend.

Zienswijzen en bezwaren

Binnen twee weken na bekendmaking van de aanvraag kunnen belanghebbenden schriftelijk hun zienswijze naar voren brengen. Gedurende die termijn kunnen op het gemeentehuis de aanvragen worden ingezien. Binnen zes weken na de dag van bekendmaking van de beslissing kan schriftelijk bezwaar worden gemaakt bij het bestuursorgaan dat de beslissing heeft genomen.



Informatie

Voor meer informatie en/of schriftelijke reacties (zienswijzen) kunt u zich wenden tot de gemeente, t. 0598 - 652222.

De gemeentelijke informatiepagina is te raadplegen via de website van de gemeente Veendam. Via het digitaal loket van deze site kunt u de aanvraag- en meldingsformulieren downloaden.

Meldingen

- 28 juni 2015, briefnr. 201512506, voor het organiseren van de Vermeulen MTB tocht van 09.00 uur tot 14.00 uur in Borgerswold te Veendam.
- 28 augustus 2015, briefnr. 201512695, voor het organiseren van een straatfeest van 14.00 uur tot 24.00 uur aan de Henri de Wolflaan te Veendam.

Aanvragen

- 10 tot en met 14 augustus 2015, briefnr. 201512241, voor het houden van een Kinderfeestweek op het manifestatieterrein in Borgerswold te Veendam.

Verleende vergunningen

- 18 oktober 2015, briefnr. 201512563, voor het organiseren van de Turfjesmarkt van 12.00 uur tot 17.00 uur in het centrum (de Kerkstraat, het Veenlustplein en de Promenade) van Veendam.

Aanvraag horecavergunning

De burgemeester maakt bekend dat hij een aanvraag heeft ontvangen voor: een exploitatievergunning en een drank- & horecavergunning voor het horecabedrijf "De Drie Hoefijzers" op het adres Bareveldstraat 20 te Veendam (briefnr. 201510860 + 201510861);

Met ingang vanaf heden liggen de aanvragen voor belanghebbenden ter inzage op het gemeentehuis. Belanghebbenden worden in de gelegenheid gesteld hun zienswijze hierover kenbaar te maken binnen twee weken vanaf heden. Schriftelijke zienswijzen kunnen worden gestuurd naar de burgemeester van de gemeente Veendam. Voor het indienen van een mondelinge zienswijze kunt u een telefonische afspraak maken.

Bekendmaking geheimhouding, inzage-recht en verstrekkingen uit de BRP

In de Basisregistratie personen (BRP) zijn persoonsgegevens opgenomen van een ieder die woonachtig is in Nederland. De woongemeente is verantwoordelijk voor de bijhouding van de persoonsgegevens. Deze gegevens verstrekken wij meestal automatisch aan diverse overheidsinstellingen en enkele bijzondere maatschappelijke instellingen, zoals pensioenfondsen. Dit is een wettelijke verplichting, u kunt hier niets tegen doen. Er kunnen echter ook andere instanties of bedrijven zijn die om informatie over u vragen. Voor het verstrekken van deze informatie kunt u verzoeken om geheimhouding van uw gegevens. Meer informatie en het juiste formulier vindt u op www.veendam.nl

U hebt het recht tot inzage in uw gegevens (artikel 2.55 Wet BRP). U kunt uw verzoek om inzage in uw gegevens met kopie legitimatiebewijs richten aan het college van burgemeester en wethouders. Wij benaderen u dan voor de kosteloze inzage.

Tot slot kunt u de gemeente schriftelijk verzoeken om een opgave van gegevens, die vanuit de basisadministratie zijn verstrekt aan instellingen en derden. Dit overzicht sturen wij u toe, behalve wanneer de staatsveiligheid of strafbare feiten een rol spelen. Dit betreft alleen de gegevens die 20 jaar voorafgaand aan het verzoek zijn verstrekt (Artikel 3.22 wet BRP). Aan het verzoek van 20 jaar kan op dit moment door gemeenten niet worden voldaan, het aantal jaren waarover informatie kan worden verstrekt wordt opgebouwd. In nieuwe wetgeving is een termijn van 20 jaar opgenomen, voorheen kon een verzoek om opgave van verstrekkingen uit de basisadministratie van het voorgaande jaar worden ingediend.

U kunt uw verzoek met een kopie legitimatiebewijs richten aan het college van burgemeester en wethouders.

U kunt uw gehele persoonslijst ook inzien met uw DigiD op <http://www.mijnoverheid.nl>. Twijfelt u eraan of uw gegevens correct zijn opgenomen in de gemeentelijke basisadministratie? Neem dan contact op met de gemeente Veendam.



Adres gemeente Veendam

Raadhuisplein 5 - 9641 AW Veendam
Postbus 20004 - 9640 PA Veendam
Telefoon : (0598) 652 222
Fax : (0598) 652 250
E-mail : info@veendam.nl
Website : www.veendam.nl

Gemeentebestuur via het bestuurssecretariaat,
t. (059) 652 222 of per mail.

Openingstijden

Alleen met afspraak

Maandag t/m woensdag	9.00 - 16.00 uur
Donderdag	9.00 - 20.00 uur
Vrijdag	9.00 - 15.00 uur

Telefonisch bereikbaar

Maandag	8.00 - 16.30 uur
Dinsdag t/m donderdag	8.30 - 16.30 uur
Vrijdag	8.30 - 16.00 uur



Burgemeester Sipke Swierstra
sipke.swierstra@veendam.nl



Wethouder Bert Wierenga
bert.wierenga@veendam.nl



Wethouder Henk Jan Schmaal
henkjan.schmaal@veendam.nl



Wethouder Jaap Velema
jaap.velema@veendam.nl



Wethouder André Hammenga
andre.hammenga@veendam.nl



Gemeentesecretaris Arend Castelein
arend.castelein@veendam.nl

U kunt contact opnemen met de raadsleden via de raadsgriffier, t. (0598) 652 222 of u kunt kijken op www.veendam.nl voor de contactgegevens van de raadsleden.