



Elektronisch **Gemeenteblad**

Deze berichten staan op www.veendam.nl/gemeentebblad
Week 41 8 oktober 2013 nummer 44

Officiële bekendmakingen

In voorliggend document vindt u de Gemeenteberichten van de gemeente Veendam. Dit zijn bekendmakingen van (ontwerp-) besluiten die de gemeente verplicht is te publiceren. Het gaat bijvoorbeeld om aanvragen van vergunningen, vergaderingen van de gemeenteraad, verordeningen en meldingen.

Het Elektronisch Gemeenteblad verschijnt wekelijks op dinsdag op www.veendam.nl.

Bekendmakingen per e-mail

Naast het gemeentebblad kunt u zich ook abonneren op de wettelijke bekendmakingen via overheid.nl. U vindt dan de wettelijke bekendmakingen over uw directe woonomgeving in uw e-mail.

De volgende uitgave is op 15 oktober 2013.

Pagina 2

Omgevingsvergunning

Pagina 3

Wet Milieubeheer

**Eerste Wijzigingsbesluit
Mandaatstatuut
Pekela - Veendam 2011**

**Vaststelling Wijzigingsbesluit
Directiestatuut 2012**

**Winkeltijdenverordening
Veendam 2013**

Pagina 5

**Adressen en
overige gegevens**



Gemeenteberichten

Omgevingsvergunning

Wilt u in of om uw woning of bedrijf gaan bouwen, verbouwen, slopen, installeren? Of iets anders in uw woonomgeving veranderen, zoals een boom kappen of een inrit aanleggen? Dan heeft u in veel gevallen een vergunning nodig.

Wanneer heeft u een vergunning nodig?

Op www.omgevingsloket.nl kunt u een vergunningcheck doen. U ziet dan of u een omgevingsvergunning moet aanvragen óf een melding moet doen.

Vergunning aanvragen?

U kunt op www.omgevingsloket.nl ook meteen uw vergunning aanvragen. U kunt het aanvraagformulier printen en met pen invullen of meteen digitaal invullen en versturen. Of u kunt de gemeente vragen u een aanvraagformulier toe te sturen.

Beslissing of u een vergunning krijgt

De omgevingsvergunning heeft twee procedures waarin de gemeente beslist of u een vergunning krijgt: de reguliere procedure en de uitgebreide procedure. Voor de reguliere procedure geldt dat de gemeente binnen acht weken na ontvangst van uw aanvraag moet beslissen of u een vergunning krijgt of niet. De gemeente kan dit eenmalig met zes weken verlengen. Beslist de gemeente dan nog niet, dan wordt de vergunning automatisch (van rechtswege) verleend.

Voor ingewikkelde aanvragen geldt de uitgebreide procedure. Hierbij moet de gemeente binnen 26 weken beslissen. Ook dit kan de gemeente met zes weken verlengen. Bij deze procedure kan de vergunning daarna echter niet automatisch (van rechtswege) worden verleend.

Bezwaar en beroep reguliere procedure

Belanghebbenden die het niet eens zijn met de beslissing op uw vergunningaanvraag, kunnen bezwaar maken bij de gemeente. Het bezwaarschrift moet binnen zes weken na de verzenddatum van de brief waarin het besluit staat, ingediend zijn bij de gemeente. Tegen de beslissing op dit bezwaarschrift, kan beroep worden ingesteld bij de bestuursrechter. In sommige gevallen kan rechtstreeks beroep worden ingesteld bij de bestuursrechter.

Aanvraag omgevingsvergunningen

Burgemeester en wethouders van de gemeente Veendam maken bekend dat zij in de afgelopen periode de volgende aanvraag voor een omgevingsvergunning hebben ontvangen:

Voor : het kappen van een boom
Locatie : Borgerspark 25, 9642 LK Veendam
Datum ontvangst : 30 september 2013 (V2013.188)

Verleende omgevingsvergunningen (reguliere procedure)

Burgemeester en wethouders van de gemeente Veendam maken bekend dat zij in de afgelopen periode de volgende omgevingsvergunningen hebben verleend:

Verzonden op 30 september 2013

Voor : het legaliseren van een tuinhuisje
Locatie : Teisterbant 48, 9642 RG Veendam
Datum besluit : 30 september 2013 (V2013.128)

Verzonden op 2 oktober 2013

Voor : het aanbrengen van lichtreclame
Locatie : Sportterreinstraat 174,
9648 CG Wildervank
Datum besluit : 2 oktober 2013 (V2013.130)

Verzonden op 3 oktober 2013

Voor : het uitbreiden van de woning met een dakopbouw
Locatie : Beneden Westerdiep 16,
9641 GG Veendam
Datum besluit : 3 oktober 2013 (V2013.161)

Voor : het plaatsen van een dakkapel
Locatie : Egypteneinde 19, 9645 LC Veendam
Datum besluit : 3 oktober 2013 (V2013.142)



Wet Milieubeheer

Burgemeester en wethouders van Veendam maken bekend dat in het kader van het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (Activiteitenbesluit) de onderstaande melding is ontvangen van:

- Standard Fasel, voor het oprichten van een inrichting op het perceel Transportweg 48A te Veendam.

De melding ligt van donderdag 10 oktober 2013 tot donderdag 21 november 2013 ter inzage in het gemeentehuis op werkdagen tijdens kantooruren alsmede buiten kantooruren volgens telefonische afspraak, t. 0598 65 22 22.

Vaststelling Wijzigingsbesluit Directiestatuut 2012

Het dagelijks bestuur van De Kompanjie, werkorganisatie van de gemeenten Pekela en Veendam, maakt bekend dat het in zijn vergadering van 20 augustus 2013 heeft vastgesteld het Wijzigingsbesluit Directiestatuut 2012. Met dit wijzigingsbesluit wordt het Directiestatuut De Kompanjie aangepast aan (nieuwe) regelgeving.

Tevens zijn de bij dit directiestatuut behorende, geactualiseerde, mandaatlijsten vastgesteld. Deze geactualiseerde mandaatlijsten zijn aangepast aan nieuwe wet- en regelgeving, wijzigingen in de organisatie en wijzigingen in de uitvoeringspraktijk. De wijzigingen in het Directiestatuut De Kompanjie en de geactualiseerde mandaatlijsten treden in werking met ingang van 10 oktober 2013. Het Wijzigingsbesluit, de tekst van het Directiestatuut De Kompanjie zoals die luidt na de wijziging, als ook de geactualiseerde mandaatlijsten, zijn in te zien tijdens de openingstijden van het gemeentehuis in Veendam. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de gemeente.

Eerste wijzigingsbesluit Mandaatstatuut Pekela - Veendam 2011

Het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van Veendam, ieder voor zover het de eigen bevoegdheden betreft, maken bekend dat zij op 24 september 2013 hebben vastgesteld het 'Eerste Wijzigingsbesluit Mandaatstatuut Pekela – Veendam 2011'. Met dit wijzigingsbesluit wordt het Mandaatstatuut Pekela – Veendam 2011 aangepast aan wijzigingen in de uitvoeringspraktijk. Tevens

zijn de bij dit mandaatstatuut behorende, geactualiseerde, mandaatlijsten vastgesteld. Deze geactualiseerde mandaatlijsten zijn aangepast aan nieuwe wet- en regelgeving en wijzigingen in de organisatie en de uitvoeringspraktijk.

Het mandaatstatuut bevat formele regels over het omgaan met mandaten, volmacht en machtiging binnen de samenwerkingsorganisatie De Kompanjie. In de mandaatlijsten worden bevoegdheden van de genoemde bestuursorganen neergelegd bij de ambtelijke organisatie binnen De Kompanjie. De ingangsdatum is een dag na deze bekendmaking. Het Eerste Wijzigingsbesluit, de tekst van het Mandaatstatuut Pekela – Veendam 2011 zoals die luidt na de wijziging, als ook de geactualiseerde mandaatlijsten, zijn in te zien tijdens de openingstijden van het gemeentehuis in Veendam. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de gemeente.

Winkeltijdenverordening Veendam 2013

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder 'winkel' dat wat daaronder wordt verstaan in de Winkeltijdenwet.

Artikel 2. Vrijstelling voor zon- en feestdagen

1. Voor de in artikel 2, eerste lid, aanhef en onder a en b, van de Winkeltijdenwet vervatte verboden geldt van 6.00 uur tot 22.00 uur een algemene vrijstelling.
2. Voor het in artikel 2, tweede lid van de Winkeltijdenwet vervatte verbod, geldt van 6.00 uur tot 22.00 uur een vrijstelling ten aanzien van het te koop aanbieden en verkopen van voor directe consumptie geschikte etenswaren en alcoholvrije dranken.
3. De in het eerste en tweede lid gegeven vrijstellingen gelden niet op Goede Vrijdag, op 24 december en 4 mei, alle na 19.00 uur.

Artikel 3. Individuele ontheffingen

1. Burgemeester en wethouders kunnen op aanvraag ontheffing verlenen van:
 - a. in artikel 2, eerste lid van de Winkeltijdenwet vervatte verboden voor zover deze betrekking hebben op de tijd voor 6.00 uur en na 22.00 uur en
 - b. van het in artikel 2 tweede lid van de Winkeltijdenwet vervatte verbod voor zover dat valt buiten de vrijstelling gegeven in artikel 2 lid 2 van deze verordening.
2. Een ontheffing kan enkel worden verleend voor bijzondere gelegenheden van tijdelijke aard.
3. Aan de ontheffing kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden.



4. De ontheffing kan onder meer worden geweigerd als de woon- en leefsituatie of de openbare orde in de omgeving van de winkel, dan wel op de plaats en directe omgeving waar de activiteit als bedoeld in artikel 2 lid 2 van de Winkeltijdenwet, op ontoelaatbare wijze nadelig zal worden beïnvloed op basis van het gebruik van de ontheffing.

Artikel 4. Beslistermijn

1. Burgemeester en wethouders beschikken op een aanvraag om ontheffing binnen acht weken na de dag waarop de aanvraag is ontvangen.
2. Zij kunnen hun beschikking voor ten hoogste acht weken verdagen.

Artikel 5. Intrekken of wijzigen ontheffing

Burgemeester en wethouders kunnen een ontheffing intrekken of wijzigen als:

- a. ter verkrijging daarvan onjuiste of onvolledige gegevens zijn verstrekt;
- b. verandering van omstandigheden of inzichten dit naar hun oordeel noodzakelijk maken in het belang van de belangen ter bescherming waarvan de ontheffing is vereist;
- c. de exploitatie van de winkel, dan wel de activiteit als bedoeld in artikel 2 lid 2 van de Winkeltijdenwet, op basis van de ontheffing gevaar oplevert voor de openbare orde, de veiligheid of het woon- en leefklimaat ter plaatse;
- d. aan de ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen niet zijn of worden nagekomen;
- e. van de ontheffing geen gebruik wordt gemaakt binnen een daarbij gestelde termijn;
- f. de houder dit verzoekt.

Artikel 6. Toezicht

Met het toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens deze verordening zijn belast de door burgemeester en wethouders aangewezen toezichthouders.

Artikel 7. Intrekking oude verordening en overgangsrecht

1. De 'Verordening winkeltijden Veendam 2012, gewijzigd' wordt ingetrokken op de dag dat deze verordening in werking treedt.
2. Aanvragen om ontheffing die zijn ingediend onder de 'Verordening winkeltijden Veendam 2012, gewijzigd', maar waarop nog niet is beschikt bij het in werking treden van deze verordening, worden afgehandeld overeenkomstig deze verordening.

Artikel 8. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 oktober 2013.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Winkeltijdenverordening Veendam 2013.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 30 september 2013.

De raad voornoemd,

voorzitter, griffier,

A. Meijerman R. Brekveld



Adres gemeente Veendam

Raadhuisplein 5 - 9641 AW Veendam
Postbus 20004 - 9640 PA Veendam
Telefoon : (0598) 652 222
Fax : (0598) 652 250
E-mail : info@veendam.nl
Website : www.veendam.nl

Gemeentebestuur via het bestuurssecretariaat,
t. 0598-652222 of per mail.

Openingstijden

Alleen met afspraak

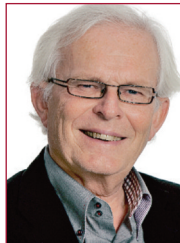
maandag	12:30 - 16:00 uur
dinsdag t/m vrijdag	08:30 - 16:00 uur
donderdag	08:30 - 20:00 uur

Telefonisch bereikbaar

Maandag t/m vrijdag	08:00 - 17:00 uur
---------------------	-------------------



Burgemeester Ab Meijerman
ab.meijerman@veendam.nl



Wethouder Klaas Steenhuis
klaas.steenhuis@veendam.nl



Wethouder Henk Jan Schmaal
henkjan.schmaal@veendam.nl



Gemeentesecretaris Arend Castelein
arend.castelein@veendam.nl



Wethouder Bert Wierenga
bert.wierenga@veendam.nl

U kunt contact opnemen met de raadsleden via de raadsgriffier, t. 0598-652222.
Of zie www.veendam.nl voor de persoonlijke e-mailadressen en telefoonnummers van de raadsleden.