

Aanvraag ontheffing schenktijden paracommerciële rechtspersonen

1. Gegevens paracommerciële rechtspersoon

- a. Naam vereniging/stichting/kerkelijke instelling: _____
- b. Adres van de inrichting: _____
- c. Postcode en plaatsnaam: _____

2. Gegevens aanvrager/contactpersoon paracommerciële rechtspersoon

- a. Naam en functie aanvrager: _____
- b. Straatnaam en huisnummer: _____
- c. Postcode en plaatsnaam: _____
- d. Telefoonnummer: _____
- e. E-mailadres: _____

3. De aanvraag ontheffing schenktijden heeft betrekking op:

- a. Voor welk datum en tijdstip vraagt u ontheffing?

Datum: _____

Van _____ uur tot _____ uur.

- b. Omschrijving van de bijzondere gelegenheid waarvoor ontheffing wordt gevraagd (nadere motivering waarom wordt verzocht voor afwijking van de paracommerciële regels omtrent schenktijden)

4. Ondertekening

Ik verklaar de gegevens in het aanvraagformulier naar waarheid te hebben ingevuld.

(datum)

Plaats

Handtekening

Deze aanvraag dient minimaal 4 weken voor de datum van de ontheffing schenktijden te zijn ingediend bij de gemeente. Voor het verkrijgen van een ontheffing zijn leges verschuldigd.

Aanvraagformulier zenden aan:

Gemeente Veendam
P/a Afdeling Vergunningen & Handhaving
Postbus 20004
9640 PA Veendam

Of via email aan:
info@veendam.nl

Contactpersonen Afdeling Vergunningen & Handhaving:

Mw. N. Fokkema-Asar, tel.: 0598-652435 en/of dhr. L. Borgeld, tel.: 0598-652475