

## **Notulen vergadering Participatieraad Veendam d.d. 12-04-2018**

Aanwezig:

Peter Hemrica (voorz.a.i. ), Jaap de Wit (secr.), Jelte van Netten (penningm.),  
Leden: Ingrid Cosse, Esther Dijkstra, Lineke Eekhof, Ate Faber, Bert Hoogeboom,  
Jacob Houwing, Bram Hulzebos, Basz de Jonge, Luuk Jonker, Roelof Kroeze, Jan  
Jacob Kuiper, Frits Muurman, Gerard Tieben en Edzo van der Werf.

Afwezig m.k.g.: Ate Faber en Luuk Jonker

Notulen: Moija Vogel.

### **1. Opening/vaststelling agenda.**

Peter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Omdat Basz en Bert voor het eerst bij een vergadering van de Participatieraad aanwezig zijn volgt een introductieronde waarin iedereen iets over zichzelf vertelt.

De agenda wordt in de aangegeven volgorde afgehandeld. Agendapunt 4 vervalt bij afwezigheid van beleidsmedewerkers Welzijn.

### **2. Notulen 13 maart 2018/actiepuntenlijst.**

#### **Actiepuntenlijst:**

- Jan Jacob heeft een mail naar Compaen gestuurd. De uitnodiging richting Compaen c.q. Greetje Nieland wordt in de werkgroep opnieuw besproken.
- M.b.t. Sociale Wijkteams is iedereen in het bezit van een informatief document. De inhoud spreekt voor zich.
- De bevindingen in het onderzoek naar de kosten binnen commerciële bewindvoering zijn door Jan Jacob en Luuk vastgelegd in een concept-advies.
- Prioriteitenlijst Jeugd en Gezin, aanhouden tot volgende vergadering.
- Esther heeft haar ideeën m.b.t. de - toekomst van - de Participatieraad gedeeltelijk uiteen gezet. Het definitieve stuk komt binnenkort.

#### **Notulen:**

Deze worden goedgekeurd en vastgesteld.

### **3. Jaarverslag P-raad 2017.**

Er zijn geen vragen of opmerkingen.

Het jaarverslag wordt ongewijzigd vastgesteld en zal worden verstuurd aan het college en gemeenteraad.

### **4. Dit agendapunt vervalt.**

### **5. Cursussen leden Participatieraad.**

- Koepel WMO – raden; Een cursus waar gedurende één dag verschillende thema's belicht zullen worden. Voorstel is om dit te organiseren. Het betreft de introductie van het Sociaal Domein. Het is de bedoeling hiervoor vroegtijdig een datum te plannen, bij voorkeur op een zaterdag waardoor de mogelijkheid tot deelname voor een ieder aanwezig is.
- Training vitaal vrijwilligerswerk; Het betreft een training communicatie en gesprekstechniek op dinsdag 12 juni 2018 van 19.00 tot 21.30 uur. Belangstellenden kunnen zich aanmelden via Jaap.

## **6. Afscheid leden.**

Deze vergadering is de laatste van de Participatieraad in de huidige samenstelling aangevuld met toekomstige leden. Het officiële afscheid vindt in informele sfeer plaats tijdens een etentje waarvan de datum op korte termijn gepland zal worden. Frits haakt hierop in door aan te geven dat hij, na het verlaten van de Participatieraad, open staat voor eventuele adviesvragen waarop hij vanuit zijn hoedanigheid als voorzitter van de afdeling van Humanitas antwoord zou kunnen geven. Hij zal binnenkort een video presenteren in de P-raad. Jacob Houwing – die eveneens zijn lidmaatschap beëindigt – kan desgewenst worden benaderd als er informatie m.b.t. ontwikkelingen binnen het openbaar vervoer nodig mocht zijn.

## **7. Werkgroepen.**

### **Werk en Inkomen.**

Roelof geeft een overzicht van de cijfers van het TDC over 2017. Hij noemt hierbij het aantal uitkeringsgerechtigden. Het aantal personen dat per jaar 'uitstroomt' (naar werk). Het aantal mensen dat werkloos is maar niet uitkeringsgerechtigd. Het aantal dat (m.b.v. uitkering) deelneemt aan dagonderwijs en het aantal dat deel uitmaakt van de zogeheten C-stroom; Uitkeringsgerechtigden/werkzoekenden die – vanwege diverse factoren – moeilijk bemiddelbaar voor de arbeidsmarkt zijn. Het aantal beschikbare consulenten dat zich hiervoor bij het TDC inzet is te gering ten opzichte van het aantal cliënten. Het cliëntenbestand per consulent bestaat gemiddeld uit 120 personen. Het cliëntenbestand van het TDC is niet leeftijdgebonden. Roelof zal zorgdragen dat de cijfers aan de leden worden verstrekt.

Voorts doet hij verslag van de inhoud van een uitzending van RTV1 m.b.t. een gesubsidieerd project waarbinnen voor werkzoekenden in Groningen en Noord Drenthe naar mogelijkheden voor werk wordt gezocht. Vanuit het Europees Sociaal Fonds wordt hiervoor in de komende 2 jaar geld vrij gemaakt.

Het aanbod van werk is aanwezig maar de kwalificatie hiervoor ontbreekt. Het aantal bijstandsgerechtigden (inclusief statushouders) is gestegen. Terugverwijzend naar de zogenoemde C-stroom brengt Basz de categorie jongeren ter sprake. Ingrid sluit hierop aan door de groep jongeren te noemen die – na beëindiging van de pleegzorg – 'buiten de boot valt'. De 'begeleiding' in het vinden van werk en mogelijkheden van onderwijs zouden laagdrempelig moeten zijn. In dit kader komen de bureaucratie en het voorkomen en minimaliseren van drugsgebruik van jongeren uitgebreid ter sprake.

### **Zorg en Welzijn.**

Binnen de gemeente Groningen is men gestopt met commerciële bewindvoering. In samenwerking met budgetcoach, beleidsmedewerker en commercieel bewindvoerder komen er tot nog toe geen noemenswaardige veranderingen tot stand.

De bewindvoering binnen gemeenten start met een keukentafelgesprek bij betrokkenen. Aan de financiële problematiek van cliënten liggen vaak externe

factoren ten grondslag. Factoren waarop cliënten zelf geen invloed hebben (bijvoorbeeld in het geval van echtscheiding).

Er is nog geen concrete datum gepland voor een overleg met Compaen.

Ingrid biedt haar inzet binnen de werkgroep Zorg en Welzijn aan.

### **Jeugd en Gezin.**

Ingrid geeft een beknopt overzicht van de financiële situatie binnen de Jeugdzorg in 2017. De Rigg koopt in 2018 deze zorg in.

Preventieve jeugdhulp is belangrijk. Laagdrempeligheid zou hierbij de hulp toegankelijker maken. Een huisarts zou in voorkomende gevallen kunnen doorverwijzen naar het jongerenwerk.

Jeugdzorg wordt in Groningen – op provinciaal niveau - namens de omliggende gemeenten – ingekocht.

Jacob merkt op dat bij het doorverwijzen van huisarts naar specialistische hulp meer gekeken zou kunnen worden naar behandelingen die meer betaalbaar zijn en hetzelfde effect hebben.

Ingrid maakt een afspraak met Heleen Visser (jeugdzorg).

### **Overkoepelende thema's.**

Opgemerkt wordt dat bepaalde maatschappelijke vraagstukken elkaar overlappen of raken en dat als overkoepelend thema bureaucratie een punt van aandacht en bespreking zou kunnen zijn.

### **8. Mededelingen – Ingekomen/Uitgaande stukken.**

Roelof heeft op 11 april 2018 een koepelbijeenkomst m.b.t. de voorlichting over het VN vredesverdrag bijgewoond. Dit is een complex onderwerp dat een groot spectrum beslaat te beginnen met artikel 1 m.b.t. gelijke behandeling van de mens. Het is de vraag in hoeverre de Participatieraad hier iets mee kan en wil overleg met de gemeente hierover lijkt Roelof zinvol.

### **Ingekomen stukken:**

21-03-2018: Nieuwsbrief Taal voor het leven editie maart 2018

21-03-2018: Uitnodiging bijeenkomst Armoedepact d.d. 05-06-2018

22-03-2018: Nieuwsflits Koepel Adviesraden Sociaal Domein

27-03-2018: CMO Stamm: Uitnodiging bijeenkomst 19-04-2018

29-03-2018: Uitnodiging thema bijeenkomst VN-verdrag

06-04-2018: Tips Jeugdwet (A. Kroese)

### **9. Vacature voorzitter en leden.**

Peter geeft dat binnen het tijdelijk bestuur de bestuurscrisis is besproken.

Esther wordt door het tijdelijk bestuur voorgedragen als voorzitter, terwijl Peter bereid is vicevoorzitter te worden. Luuk is bereid gevonden om penningmeester te worden.

De vergadering gaat met bovenstaande akkoord.

Basz is bereid lid te worden van de Raad en zal worden voorgedragen aan het college.

Bert stelt een definitieve uitspraak hierover nog even uit.

Jaap zal van Basz een (korte) sollicitatiebrief ontvangen.

Voor de kascommissie stelt Ingrid zich beschikbaar.  
Een tweede gegadigde meldt zich nog.

#### 10. Rondvraag en Sluiting.

Esther geeft in haar nieuwe functie als voorzitter de gelegenheid voor het stellen van vragen.

Jelte maakt hiervan gebruik met de vraag hoe het afscheid van oude leden van de Participatieraad wordt geregeld. Hierbij wordt verwezen naar punt 6 van de agenda. Bram geeft aan dat hij zijn bijdrage zou willen leveren binnen de werkgroep Zorg & Welzijn.

Ingrid vraagt wie publicaties m.b.t. de Participatieraad op Facebook zal regelen. De site van de gemeente wordt als slecht toegankelijk ervaren.

Roelof vraagt of iemand hem kan vertellen wie het aanspreekpunt is m.b.t. het gehandicaptenplatform in Veendam. Dit is niet bekend. (mogelijk mevrouw Schmaal). Roelof zou hem of haar willen benaderen i.v.m. toegankelijkheid van gebouwen binnen de gemeente Veendam.

Jacob vraagt zich af waar het voorlichtingspakket m.b.t. het OV blijft;

Jaap zal dit rappelleren.

Jaap merkt op dat de abonnementen m.b.t. Zorg & Welzijn nog een half jaar geldig zijn.

Als niemand meer vragen heeft sluit Esther de vergadering en dankt iedereen voor zijn/haar inbreng.

#### Actiepunten

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 1. Uitnodigen Wilfred Scholten vergadering juni 2018. | Jaap                             |
| 2. Overleg Compaen (Greetje Nieland uitnodigen)       | Jan Jacob                        |
| 3. Sociale Wijkteams                                  | Peter, Ingrid, Jan Jacob,<br>Ate |
| 4. Onderzoek commerciële bewindvoering                | Jan Jacob, Luuk                  |
| 5. Afspraak Heleen Visser                             | Ingrid/Peter                     |
| 6. Miltje seniorenplatform Jannie Blaauw              | Jaap/Ingrid                      |
| 7. Bijeenkomst armoedepact                            | Roelof en Ingrid                 |
| 8. Sollicitatiebrief                                  | Basz                             |
| 9. 2 <sup>e</sup> kandidaat kascommissie              | ?                                |

#### **Algemeen:**

**7 dagen na versturing van het verslag van de vergadering wordt deze geacht te zijn goedgekeurd, tenzij reactie van de leden bij de secretaris is binnengekomen.**